

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL  
CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO  
OCCASIONALE PER LE ESIGENZE DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA NELL'ISTITUTO  
SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "L. BOCCHERINI" DI LUCCA.**

**IL PRESIDENTE**

- Vista la legge 21.12.1999, n. 508;
- Visto lo Statuto dell'I.S.S.M. "L. Boccherini" di Lucca;
- Vista la legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D. Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni, che all' art.7, commi 6 – 6bis prevede per le Amministrazioni Pubbliche di conferire, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi individuali a esperti di provata competenza;
- Ritenuto opportuno rivolgersi a candidati dipendenti della pubblica amministrazione che, previamente autorizzati, potranno svolgere attività di lavoro autonomo ed occasionale quali definite anche ai sensi dell'art.67, comma 1), lettera l del DPR 916/86;
- Considerata la necessità di avvalersi della collaborazione di 1 unità di personale esterno per lo svolgimento di progetto connesso alle esigenze di natura amministrativa dell'istituto;
- Constatato che alla predetta esigenza, per le specifiche competenze richieste, non può farsi fronte attraverso il personale in servizio presso l'Istituto Superiore di Studi Musicali "L. Boccherini" di Lucca;
- Ritenuto che non è possibile procedere ad esperire procedure alternative di assunzione stante l'elevata professionalità richiesta;
- Accertato che è necessario provvedere con urgenza ad individuare un collaboratore per le esigenze sopra evidenziate e che sussistono i presupposti per conferire l'incarico tramite contratto di lavoro autonomo occasionale, previa individuazione della professionalità richiesta mediante idonea selezione;

**RENDE NOTO**

**ARTICOLO N.1 – OGGETTO**

È indetta una selezione pubblica di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento di attività per le esigenze della gestione amministrativa dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "L. Boccherini" di Lucca.

## ARTICOLO N. 2 – DESCRIZIONE E DURATA

1. La procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare n. 1 soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato di lavoro autonomo occasionale da terminare entro il 30/06/2019 per lo svolgimento della seguente attività: “Esigenze della gestione amministrativa dell'Istituto Superiore di Studi Musicali “L. Boccherini””.

**Non potranno essere ammesse alla procedura persone che svolgono già le stesse funzioni presso altri enti equiparati.**

2. Il contratto di lavoro autonomo occasionale consisterà nell'espletamento di attività quali:

a) analisi e proposte di integrazione e modifica delle procedure in ordine alla gestione del personale e agli adempimenti di bilancio, acquisti e forniture, alla privacy, ai regolamenti anticorruzione, alle disposizioni in materia di trasparenza;

b) analisi e proposte di integrazione e modifica della struttura degli atti degli organi assembleari e monocratici.

3. L'attività oggetto della collaborazione avrà inizio il giorno successivo alla stipula del contratto e dovrà concludersi entro il termine del 30/06/2019.

## ARTICOLO N. 3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

1. Le attività oggetto dell'incarico verranno svolte in modo autonomo dal soggetto incaricato il quale, previa autorizzazione del Direttore, potrà accedere presso gli uffici amministrativi dell'Istituto, conferire con i dipendenti ed accedere, ai fini dell'incarico, alle strumentazioni presenti.

2. Periodicamente il soggetto incaricato darà conto al direttore dello stato di attuazione, trasferendo proposte e indicazioni pratiche.

3. Al termine della durata del contratto il soggetto incaricato predisporrà una relazione dettagliata nella quale verranno riassunti gli interventi effettuati e le proposte in essi contenute.

## ARTICOLO N. 4 – REQUISITI

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

A) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea;

B) godimento dei diritti civili e politici;

C) età non inferiore agli anni 18;

D) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;

E) idoneità fisica;

F) Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) in ECONOMIA E COMMERCIO o in GIURISPRUDENZA o in SCIENZE POLITICHE oppure Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) equiparata a uno dei Diplomi di Laurea (DL) specificati;

G) esperienza maturata in attività similari all'interno di istituzioni AFAM e di altri Enti pubblici;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

## ARTICOLO N. 5 – VALUTAZIONE

1. La valutazione comparativa è per titoli ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del soggetto incaricato rispetto alle funzioni dell'attività richiesta.

2. La commissione giudicatrice avrà a disposizione 100 punti così suddivisi:

a) titoli di studio fino ad un massimo di punti 40 proporzionalmente alla votazione di laurea;

b) esperienze lavorative fino ad un massimo di punti 40. Saranno valutate esperienze lavorative e di ricerca attinenti alla specifica attività richiesta;

c) altri titoli fino ad un massimo di punti 20. Saranno valutati attestati di qualificazione professionale, corsi di formazione e qualunque altro titolo non ricompreso nelle precedenti tipologie, purché attinenti alle competenze richieste per lo svolgimento dell'incarico.

3. Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute, in cui darà conto delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati. Sul sito internet dell'istituto verrà dato conto dell'esito della selezione.

4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione e nel curriculum.

## ARTICOLO N. 6 – DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

1. La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato, deve essere indirizzata al Direttore dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "L. Boccherini" e può essere presentata con le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [info@pec.boccherini.it](mailto:info@pec.boccherini.it), nel qual caso anche gli allegati dovranno essere firmati digitalmente;
- tramite consegna a mano agli Uffici di segreteria del conservatorio, negli orari di apertura al pubblico disponibili sul sito [www.boccherini.it](http://www.boccherini.it); in questo caso verrà rilasciata regolare ricevuta.

In tutti i casi la domanda deve pervenire entro e non oltre il **29 gennaio 2019** e non farà fede il timbro postale. Nel caso di consegna a mano, in busta chiusa, o invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento, sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: Selezione pubblica di valutazione comparativa per il conferimento di incarico di lavoro autonomo occasionale per esigenze della gestione amministrativa dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "L. Boccherini".

2. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Il mancato rispetto delle disposizioni sulla sottoscrizione appena riportate comporta l'esclusione dalla valutazione comparativa. Nella domanda di ammissione alla selezione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, e successive modificazioni ed integrazioni, con chiarezza, quanto segue:

- a) Cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) indirizzo di residenza;
- e) cittadinanza;
- f) adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini non italiani);
- g) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- h) i servizi eventualmente prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di lavoro con le stesse Pubbliche Amministrazioni;
- i) l'assenza di condanne penali e/o procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché di precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 del c.c.p. ovvero le eventuali condanne penali riportate;
- j) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 4 del presente bando, con l'indicazione del voto, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Università che lo ha rilasciato.
- l) il domicilio che il candidato elegge ai fini delle comunicazioni riguardanti la presente valutazione comparativa (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
- m) ogni variazione di domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata.

**L'Istituto non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.**

3. I candidati sono ammessi alla valutazione comparativa con riserva e in ogni momento ne può essere disposta l'esclusione, con provvedimento motivato del firmatario del presente bando, per difetto di requisiti.

4. Il candidato alleggerà alla domanda un curriculum di studi, un curriculum professionale, i titoli di studio, le attestazioni di servizio e ogni documento utile ai fini della selezione. I titoli di studio e quelli professionali devono essere autocertificati.

## ARTICOLO N. 7 – COMMISSIONE E GRADUATORIA

1. La commissione composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzione di Presidente, esperti nelle materie attinenti alla prestazione richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

2. L'incarico di lavoro autonomo occasionale verrà conferito al candidato che raggiungerà la votazione più elevata; a parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

3. Della graduatoria sarà data pubblicità sul sito web dell'istituto all'indirizzo <http://www.boccherini.it/>. Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso verranno pubblicate nella medesima pagina web dell'istituto.

#### ARTICOLO N. 8 – STIPULA DEL CONTRATTO

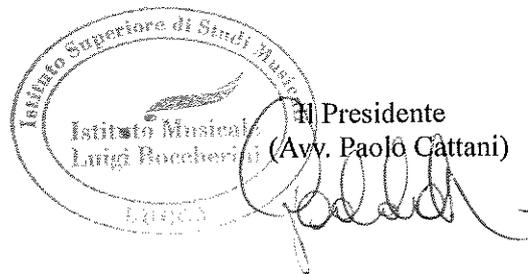
1. Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di lavoro autonomo occasionale che avrà un compenso onnicomprensivo pari a € 5.000 (cinquemila euro) annui.
2. La mancata presentazione per la firma del contratto sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto stesso.

#### ARTICOLO N. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa, ai sensi del Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018.

#### ARTICOLO N. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento per la presente selezione è il Presidente dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "L. Boccherini".



Il Presidente  
(Avv. Paolo Cattani)